

## Hausordnung für Präsenz- & Online-Maßnahmen

Hiermit erklären Sie sich zur Einhaltung folgender Grundsätze der Maßnahmeteilnahme einverstanden:

1. Das **Rauchen** ist aus feuerpolizeilichen Gründen in allen Räumen der Profes GmbH strengstens verboten. Das Rauchen ist ausschließlich in den Raucherzonen auf dem Außengelände erlaubt. Bitte achten Sie auf eine **umweltfreundliche Entsorgung der Zigaretten** in den dafür vorgesehenen Aschenbechern. Die Entsorgung von Zigaretten auf Fremdgrundstücken ist untersagt. Auch bei Online-Maßnahmen ist das Rauchen während der Teilnahme im virtuellen Klassenzimmer untersagt.
2. Der **Konsum von alkoholischen Getränken, Drogen** und/oder weiteren drogenähnlicher Mittel ist unmittelbar vor und während der Präsenz- sowie Online-Maßnahme strengstens untersagt.
3. In den **Computerräumen** sind der Verzehr von Speisen und die Benutzung offener Getränke nicht gestattet. Das Arbeiten mit Klebstoff und weiteren Bastelmaterialien ist untersagt.
4. Der/die TeilnehmerIn verpflichtet sich zur **regelmäßigen Teilnahme** an der Maßnahme sowie zur **aktiven Mitarbeit**. Bei arbeitsmarktstrategischen Maßnahmen zählen hierzu auch die Stellenrecherche sowie Bewerbungsaktivitäten.
5. Die private Nutzung von **Handys und Tablets** während der Maßnahme ist nur mit Aufforderung des Personals erlaubt.
6. Bitte beachten Sie, dass Sie aus datenschutzrechtlichen Gründen weder **Video-, Foto- noch Tonaufnahmen** sowie, bei virtueller Teilnahme, keine Screenshots machen dürfen.
7. Jede **Nichtteilnahme / Verhinderung zur Teilnahme** an der Maßnahme ist unter Angabe der hierfür maßgebenden Gründe der Profes GmbH bis spätestens 09:00 Uhr bei täglicher Anwesenheitspflicht bzw. bis spätestens eine Stunde vor Terminbeginn telefonisch mitzuteilen und durch Vorlage von Nachweisen (z.B. Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung) zu belegen:

<b>An Fronte Diez 2</b>	<b>76726 Germersheim</b>	<b>Tel: 07274 70598-0</b>	<b>Fax: 07274 70598-29</b>
<b>Max-von-Laue-Str. 3</b>	<b>76829 Landau</b>	<b>Tel: 06341 68146-0</b>	<b>Fax: 06341 68146-29</b>
<b>Karl-Ziegler-Str. 4</b>	<b>76829 Landau</b>	<b>Tel: 06341 68146-0</b>	<b>Fax: 06341 68146-29</b>
<b>Adolph-Kolping-Platz 11</b>	<b>67655 Kaiserslautern</b>	<b>Tel: 0631 34376090</b>	

- (1) Bei Erkrankung hat eine sofortige telefonische Meldung an die Profes GmbH zu erfolgen. Bereits ab dem ersten Fehltag ist eine ärztliche Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung notwendig. Diese ist innerhalb der ersten drei Tage vorzulegen.
  - (2) Der Kostenträger der Maßnahme (z.B. Agentur für Arbeit, Jobcenter, BAMF) entscheidet darüber, ob der angegebene Grund für die Nichtteilnahme anerkannt und damit entschuldigt wird.
  - (3) Arztbesuche sind grundsätzlich außerhalb der Maßnahmezeiten zu vereinbaren. Eine Ausnahme liegt nur dann vor, wenn die Vorsprache aus medizinischen Gründen zwingend erforderlich ist. In diesem Fall ist ein Nachweis vorzulegen (z.B. Terminbestätigung, Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung).
  - (4) Nach Genesung erfolgt ein sofortiger Wiedereintritt in die Maßnahme.
8. Bei **vorzeitigem Verlassen des Unterrichts** ist in jedem Fall ein Entschuldigungsformular auszufüllen und bei der Verwaltung vor Ort abzugeben. Bei Online-Unterricht ist das vorzeitige Verlassen dem/der jeweiligen MaßnahmemitarbeiterIn mitzuteilen (z.B. Chat-Funktion, Breakout-Session, telefonisch).
  9. Bei **maßnahmewidrigem Verhalten** erfolgt eine schriftliche Abmahnung, die auch zum Ausschluss aus der Maßnahme führen kann. Diese wird an den Kostenträger (z.B. Agentur für Arbeit, BAMF) weitergeleitet. Der Kostenträger entscheidet über ggf. finanzielle und rechtliche Konsequenzen. Als maßnahmewidrige Verhaltensweisen gelten u.a.:
    - unpünktliches Erscheinen zur Maßnahme
    - unentschuldigtes Fehlen

- Beleidigungen gegenüber dem Personal und/oder anderen TeilnehmerInnen
- mangelnde Mitarbeit und demonstrative Passivität
- fehlende Eigenbemühungen
- jegliche Form und Störung des Unterrichts
- Kopieren der installierten Schulungssoftware
- Installieren von privaten Geräten/Software
- Laden und Ausdrucken von pornographischen und gewaltverherrlichenden Seiten
- Genuss von Alkohol oder sonstiger Drogen, Waffenbesitz und Glücksspiel
- Gewaltausübung, Körperverletzung, Bedrohung und Unterdrückung anderer Personen
- sowie alle weiteren Verstöße gegen die Hausordnung

Die Wiederholung einer schriftlich abgemahnten Pflichtverletzung kann automatisch zum vorzeitigen Maßnahmeabbruch (Kündigung) und damit zu ggf. leistungsrechtlichen Folgen führen.

10. Die Hinweise des Personals des Trägers hinsichtlich der **Sicherheits-, Arbeits- und Unfallverhütungsvorschriften** (z.B. Fluchtplan) sind zu beachten.
11. Bitte beachten Sie, dass zur Gewährleistung des **Versicherungsschutzes** die Wegstrecke zwischen Wohnort und Schulungsstätte auf direktem Weg zurückzulegen ist. Dabei sind die öffentlichen Wege zu benutzen und Abkürzungen über Privatgelände strengstens untersagt. Dies gilt auch für den Aufenthalt in Pausenzeiten sowie vor und nach dem Unterricht sowie für anliegende Privatgrundstücken und Privatparkplätze.
12. Das **Abstellen von Fahrrädern** ist nur auf den dafür vorgesehenen Flächen erlaubt. Unbefugtes Abstellen von Fahrrädern oder anderen Fahrzeugen auf Fremdgrundstücken, Privatparkplätzen etc. ist untersagt.
13. Das **Anlehnen an Fremdfahrzeuge** auf dem Parkplatz sowie umliegenden Mietern und Eigentümern ist untersagt.
14. Das Entsorgen von **Hausmüll** in den Mülltonnen der anliegenden Mieter und Eigentümer ist untersagt. Müll, der während der Unterrichtsteilnahme entsteht, ist in den Mülleimern der Kursräume der Profes GmbH zu entsorgen.
15. Der/die TeilnehmerIn verpflichtet sich zur verantwortungs- und umweltbewussten Nutzung von **Druck- und Kopieraufträgen**. Generell sind farbige Ausdrücke ausschließlich für Bewerbungen im Rahmen der Maßnahme vorgesehen. Unterrichtsrelevante Materialien sind ausschließlich durch die Dozenten zu kopieren.
16. Die **Weitergabe von Maßnahmeunterlagen** erfolgt personenbezogen. Eine Weitergabe der Unterlagen ohne vorherige schriftliche Genehmigung ist nicht gestattet.

**Bei Problemen wenden Sie sich zuerst an die MaßnahmemitarbeiterInnen sowie die Verwaltung.**

Eine Zweitschrift dieser Erklärung wird Ihnen auf Wunsch nach Unterzeichnung ausgehändigt.

Mit Ihrer Unterschrift erkennen Sie die oben genannten Richtlinien an und verpflichten sich zur Einhaltung dieser. **Bei selbstverschuldeten Verstößen haften die KursteilnehmerInnen.**

---

Ort, Datum

---

Unterschrift TeilnehmerIn und gesetzliche/r VertreterIn  
(bei Minderjährigen unter 18 Jahren)

---

Name, Vorname TeilnehmerIn